

## **HƯỚNG DẪN**

**tổng hợp ý kiến góp ý vào dự thảo các văn kiện trình Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh Quảng Nam và Đại hội lần thứ XIII của Đảng, nhiệm kỳ 2020-2025**  
*(Hướng dẫn này thay thế Hướng dẫn 14-HD/ĐUK, ngày 02/3/2020)*

Thực hiện Kế hoạch số 47-KH/ĐUK, ngày 10/9/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan về Đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội Đại biểu Đảng bộ Khối các cơ quan lần thứ IX, nhiệm kỳ 2020- 2025. Ban Thường vụ Đảng ủy Khối hướng dẫn tổng hợp ý kiến góp ý vào dự thảo các văn kiện trình Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối lần thứ IX và Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, cụ thể như sau:

### **I. QUY ĐỊNH CHUNG**

#### ***1.1. Mục đích***

- Việc tổng hợp ý kiến tham gia vào dự thảo các văn kiện trình Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối các cơ quan lần thứ IX và Đại hội XIII của Đảng nhằm tập trung trí tuệ của cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân tham gia quyết định những vấn đề lớn, quan trọng của Đảng, đất nước ; qua đó, phát huy dân chủ trong Đảng và toàn xã hội, tạo sự thống nhất về tư tưởng và hành động trong toàn Đảng, toàn dân.

#### ***1.2. Yêu cầu***

- Bám sát nội dung Dự thảo báo cáo chính trị của Đảng bộ Khối và các Dự thảo báo cáo của Trung ương để góp ý.

- Các ý kiến thảo luận phải được phân định, sắp xếp, tổng hợp theo nhóm nội dung các vấn đề đã được hướng dẫn thảo luận và trình tự tiêu đề trong mỗi dự thảo văn kiện.

#### ***1.3. Phạm vi góp ý và tổng hợp***

Đại hội cơ sở tập trung góp ý vào

- Văn kiện trình Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối lần thứ IX: Báo cáo chính trị.

- Văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng gồm: Dự thảo báo cáo chính trị; dự thảo Báo cáo tổng kết thực hiện Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội 10 năm 2011 - 2020, xây dựng Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội 10 năm 2021 - 2030 và dự thảo Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2016 - 2021 và phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021 - 2025; dự thảo Báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng và thi hành Điều lệ Đảng nhiệm kỳ Đại hội XII.



Các ý kiến góp ý được tổng hợp thành 02 báo cáo:

- Báo cáo tổng hợp ý kiến tham gia vào nội dung văn kiện trình Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối lần thứ IX.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến tham gia vào nội dung các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng (trong báo cáo tổng hợp, tách riêng ý kiến góp ý cụ thể cho từng văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng).

#### ***1.4. Nội dung tổng hợp***

Cần tập trung nêu những vấn đề lớn, quan trọng, nhất là những vấn đề còn có ý kiến khác nhau. Đối với những ý kiến góp ý vào các vấn đề ngoài nội dung hướng dẫn thảo luận nhưng có đề cập trong dự thảo văn kiện thì tổng hợp theo trình tự bố cục của từng văn kiện.

#### ***1.5. Thời gian gửi báo cáo***

Báo cáo tổng hợp ý kiến sau khi được đại hội thông qua, chậm nhất sau 10 ngày kết thúc đại hội, phải được gửi lên Đảng ủy Khối.

## **II. PHƯƠNG PHÁP TỔNG HỢP**

### **1. Bố cục báo cáo tổng hợp**

Báo cáo tổng hợp gồm 03 phần chính:

***1.1- Phần nhận xét chung (có thể không cần tiêu đề):*** Nêu khái quát về số lượng ý kiến phát biểu, không khí thảo luận (*sôi nổi, tranh luận, rời rạc...*), xu hướng chung (*nhất trí, không nhất trí...*); nhận xét về quá trình chuẩn bị văn kiện và chất lượng văn kiện (*tính công phu, nghiêm túc, nội dung, bố cục...*).

### ***1.2- Phần tổng hợp ý kiến góp ý về nội dung***

- *Đối với báo cáo chính trị trình Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối lần thứ IX:* tổng hợp từng vấn đề theo trình tự bố cục dự thảo báo cáo. Ngoài việc tuân thủ và vận dụng phù hợp các điểm nêu tại mục II, cấp ủy cơ sở cần tập trung hướng dẫn góp ý và tổng hợp ý kiến phản ánh một số nội dung sau:

+ Ý kiến về chủ đề đại hội (sát, hợp; đầy đủ, bao quát hay chưa...);

+ Ý kiến về việc đánh giá tình hình, kết quả thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối nhiệm kỳ 2015-2020 (phản ánh đầy đủ, đúng thực tế, khách quan hay chưa; cần bổ sung những nội dung gì - ghi cụ thể...);

+ Ý kiến về khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân của nó (còn hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân nào nữa không; cần bổ sung, thêm hoặc bớt những hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân nào - ghi cụ thể...);

+ Ý kiến về các chỉ tiêu chủ yếu trong nhiệm kỳ tới (đánh giá mức độ khả thi; cần thêm hoặc bớt chỉ tiêu nào - ghi cụ thể...);

+ Ý kiến về nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhiệm vụ chính trị và các mặt công tác xây dựng Đảng của Đảng bộ Khối trong nhiệm kỳ 2020-2025 (đánh giá tính



phù hợp, khả thi của các nhiệm vụ, giải pháp; cần bổ sung, điều chỉnh gì không - ghi cụ thể ý kiến đề xuất...).

- Đối với dự thảo các văn kiện trình Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng: Góp ý theo gợi ý được nêu từ trang 44-47; 85-88; 124-126; 157-166 trong tài liệu Dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng (Đã gửi cho cơ sở).

### 1.3. Phân kiến nghị, đề xuất

Tổng hợp những kiến nghị, đề xuất của cán bộ, đảng viên về những vấn đề có liên quan đến nội dung văn kiện, quá trình chuẩn bị đại hội và cách lấy ý kiến góp ý vào dự thảo các văn kiện.

## 2. Xác định số lượng và mức độ ý kiến

### 2.1. Số lượng ý kiến

Để việc tổng hợp được chính xác, đánh giá đúng xu hướng của các loại ý kiến, khi tiến hành tổng hợp ý kiến thảo luận tại đại hội, cần phản ánh được số lượng ý kiến phát biểu so với số đại biểu tham dự.

- Đối với đại hội chi bộ: Nêu cụ thể số đảng viên tham dự, số lượng ý kiến phát biểu.

- Đối với đại hội đảng bộ ngoài việc phản ánh số lượng ý kiến phát biểu tại đại hội, còn phải tổng hợp số lượng ý kiến được tập hợp từ báo cáo của cấp ủy cấp dưới trực tiếp.

### 2.2. Mức độ ý kiến

Khi tổng hợp ý kiến đối với từng vấn đề cụ thể, nhất là những vấn đề quan trọng còn có ý kiến khác nhau, cần cố gắng lượng hóa, thống kê để đánh giá đúng thực chất các loại ý kiến và mức độ của các ý kiến khác nhau.

- Đối với chi bộ và đảng bộ cơ sở, cần tổng hợp rõ các loại ý kiến (*đồng ý, không đồng ý...*).

- Đối với đảng bộ cơ sở để tổng hợp theo số lượng ý kiến (*nếu xác định rõ số lượng*) hoặc đánh giá theo các mức độ sau:

\* "*Hầu hết ý kiến*": Sử dụng khi có khoảng 3/4 trở lên số ý kiến có cùng chính kiến.

\* "*Đa số ý kiến*": Sử dụng khi có khoảng trên 1/2 đến dưới 3/4 số ý kiến có cùng chính kiến.

\* "*Nhiều ý kiến*": Sử dụng khi có khoảng trên 1/4 đến dưới 1/2 số ý kiến có cùng chính kiến.

\* "*Một số ý kiến*": Sử dụng khi có dưới 1/4 số ý kiến có cùng chính kiến.

\* "*Có ý kiến*": Sử dụng trong trường hợp có một vài ý kiến có sự khác biệt hoặc đáng lưu ý về một vấn đề nào đó.



Những ý kiến góp ý bằng văn bản được tổng hợp như ý kiến phát biểu trực tiếp. Đối với những vấn đề lấy ý kiến biểu quyết thì phải nêu rõ kết quả biểu quyết.

### 3. Những vấn đề phải phản ánh nguyên văn

Những ý kiến đề nghị bổ sung, sửa đổi, thay đổi cấu trúc, tiêu đề hoặc một đoạn, một câu, một từ hay một cụm từ phải được phản ánh đầy đủ, ghi nguyên văn; đồng thời, nêu rõ ở dòng, đoạn, trang nào trong văn kiện. Đối với những ý kiến góp ý có lập luận sâu sắc khác với dự thảo văn kiện, cần được ghi đầy đủ, chính xác.

Trên đây là Hướng dẫn góp ý văn kiện đại hội Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh Quảng Nam lần thứ IX, Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, nhiệm kỳ 2020-2025. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh cần báo cáo về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (qua Ban Tuyên giáo Đảng ủy Khối) để được hướng dẫn./.

#### Nơi nhận:

- Các đ/c Ủy viên BCH Đảng bộ,
- Các Ban, VP Đảng ủy Khối,
- Các cấp ủy cơ sở,
- BTG Đảng ủy Khối,
- Lưu VP.

